

**АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**



**ПРВИ ИЗВЕШТАЈ
О САМОВРЕДНОВАЊУ
АКАДЕМИЈЕ ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
И СВИХ ЊЕНИХ АКРЕДИТОВАНИХ
СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА
За период од
1.10.2021.г. до 30.09.2024.г.**

**Ниш,
децембар 2024 – април 2025.**

**СТАНДАРД 12:
ФИНАНСИРАЊЕ**

Стандард 12: Финансирање

а) Опис, анализа и процена тренутне ситуације

Квалитет финансирања Академије-техничко васпитачких струковних студија (у даљем тексту Академија), обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дужем року.

Академија има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставних активности, научно-стручни и истраживачки рад, чиме је обезбеђена финансијска стабилност. Академија самостално планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Академија обезбеђује јавност и транспарентност својих извора финансирања и начина употреба финансијских средстава кроз Извештај о раду и годишњи Финансијски извештај, који усваја Савет Академије. Оба документа налазе се на сајту установе. Транспарентност и јавност у поступку доношења финансијског плана обезбеђени су заступљеношћу свих релевантних чинилаца (наставници, студенти, ненаставно особље, представници оснивача).

Академија стиче средства за обављање делатности из следећих извора:

- средства које обезбеђује оснивач;
- школарине и других прихода остварених по основу студирања;
- донација и поклона;
- пројеката и уговора у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга;
- накнада за стручне, комерцијалне и друге услуге и
- других извора, у складу са Законом.

Правни основ стицања и расподеле прихода је дефинисан Законом о високом образовању, а само пословање ближе је уређено Статутом Академије и општим актима, у складу са Статутом и законом.

Стицање финансијских средстава којима Академија располаже, врши се према самостално формулисаном плану распореда и намене средстава, а на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада за делатности које се финансирају из буџета РС. Средства се распоређују по намени, тако да се осигура ликвидност установе и финансијска стабилност у дужем периоду.

Академија има дугогодишњу политику улагања сопствених средстава у обезбеђење просторних услова и опреме, текуће одржавање, награђивање најбољих студената, наставника, сарадника и запослених у ван настави, финансирање студентских такмичења и подстицаје за обезбеђење компетентност и за наставни и научно-истраживачки рад.

Начин расподеле средстава подразумева редовну исплату плата свих запослених у сталном радном односу и по другим законским основима и покривеност материјалних трошкова (ПТТ, комуналне услуге, топлотна енергија, коришћење грађевинског земљишта, услуге платног промета, службена путовања, информатичка и друга опрема, потрошни канцеларијски материјал, библиотечки фонд, рад Студентског парламента, финансирање научно-истраживачког рада и професионалне едукације запослених, подстицање развоја научно-истраживачког подмлатка, рада са надареним студентима, текуће и инвестиционо одржавање и друге намене у скла-

ду са законом).

Академија има [Правилник о интерном финансијском управљању и контроли](#), који се бави регулисањем система интерног финансијског управљања контроле рада и пословања Академије, као и дефинисањем обавезних начела којима се морају руководити органи и запослени у Академији при доношењу одлука, стварању и испуњавању финансијско-материјалних обавеза и извршавању других радних обавеза. Интерном контролом осигурава се ефективност и ефикасност рада и пословања, транспарентност извештавања о раду и пословању, усклађивање активности с релевантним законима и прописима о реализацији годишњег Плана рада Академије. За успостављање, одржавање и редовно ажурирање система финансијског управљања и контроле, одговоран је Председник Академије-руководилац корисника јавних средстава.

б) Циљеви, захтеви и очекивања

Академија је својим формирањем преузела статус правног лица, а тиме је стекла и сва права везана за финансије свих ранијих високих школа које су ушле у ову Академију. Иако и даље, међу запосленима, постоји стално присутно питање који одсек више доприноси Академији у смислу финансија, чини се да ће у наредном периоду то бити превазиђено. Ту улогу треба да одигра, пре свега, менаџмент Академије, у смислу улоге и значаја Академије, као и њеног односа према ресорном министарству, осталим високошколским установама и привреди.

Наредни период ће бити од изузетног значаја за Академију јер ће поред основне делатности везане за наставу, установа морати више да се окрене сарадњи са привредом у циљу извођења комерцијалних пројеката, како финансије Академије не би зависиле само од онога што је у домену надлежности државе и одговарајућих министарства. С обзиром да је мало наставника спремно да се у овом тренутку упусте у овакве активности, пред руководством Академије је тежак задатак да припреми наставнике за укључивање у овакве пројекте.

в) Анализа и квантитативна оцена битних елемената квалитета Стандарда 12, методом SWOT анализе

Предности	Слабости
- Академија има, од стране државе (из буџета РС), обезбеђена финансијска средства, неопходна за реализацију наставних активности +++ - Обезбеђена је јавност и транспарентност извора финансирања и начина употреба финансијских средстава +++ - Постојање Правилника о интерном финансијском управљању и контроли, који се бави регулисањем система интерног финансијског управљања контроле рада и пословања Академије ++ - Сопствена средства која се користе за усавршавање запослених ++	- Тешкоће у наплати школарине, као једног од извора прихода Академије + - Недовољна попуњеност капацитета, односно, недовољан број уписаних студената на појединим студијским програмима ++ - Недовољна ангажованост наставника и сарадника на различитим пројектима, пре свега комерцијалним ++ - Неадекватна динамика стицања сопствених прихода + - Средства добијена из буџета Републике Србије недовољна су да се покрију поједини материјални трошкови Академије + - Неуравнотеженост прихода и расхода на одсецима Академије +

Могућности	Опасности
• Обезбеђење додатних финансијских средстава извођењем домаћих и међународних пројеката ++ • Могућности пружања разних консултантских услуга привреди, комерцијалних услуга трећим лицима + • Промоција студијских програма иновативним методама у циљу повећања броја студената +	• Економска криза смањује могућност обезбеђења финансијских средстава + • Рестриктивно финансирање од стране оснивача ++ • Конкуренција у сектору високог образовања може умањити број уписаних студената ++ • Лоша економска ситуација на југу Србије утиче на смањење броја студената заинтересованих за студирање на Академији, упркос ниским школаринама ++

г) Предлог мера и активности за унапређење квалитета Стандарда 12

- ✓ Пружање комерцијалних и консултантских услуга трећим лицима у циљу обезбеђивања сопствених средстава.
- ✓ Финансирању Академије значајно могу допринети програми доживотног учења, који могу постати обавезни део стручног усавршавања запослених у раличитим делатностима, а самим тим и значајан извор финансирања.
- ✓ Редовна комуникација са студентима у циљу редовнијег измирења пристиглих рата школарине.
- ✓ Доношење плана промоције студијских програма иновативним методама у циљу повећања броја студената.
- ✓ Анализа трошкова и константан рад на њиховом смањењу.

Показатељи и прилози за Стандард 12:

[Прилог 12.1. Финансијски план](#)

[Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину](#)