

На основу тачке 8., подтачке 3. и 6. Одлуке о формирању Академије техничко-васпитачких струковних студија (05 Број: 022-5271/2019), члана 70. Закона о високом образовању (Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон и 73/2018) и члана 45. став 1. тачка 8. и 17., Статута Академије техничко-васпитачких струковних студија, Привремени савет Академије техничко-васпитачких струковних студија, на седници одржаној 16. 10. 2019. године донео је следећи

ПРАВИЛНИК О СТИЦАЊУ И РАСПОДЕЛИ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА ОСТВАРЕНИХ У АКАДЕМИЈИ ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ СТУДИЈА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником Академија техничко-васпитачких струковних студија (у даљем тексту: Академија) уређује начин стицања и расподеле средстава остварених као сопствени приходи Академије.

Члан 2.

Академија остварује приходе по основу обављања основне делатности и других делатности за које је регистрована.

Члан 3.

Поред буџетских прихода од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, Академија остварује следеће приходе:

- приход од студената по основу наставе која се не финансира из буџета;
- приход од студената који није обухваћен школарином;
- приход од пружања услуга трећим лицима;
- приход од издавачке делатности;
- приход од донација и спонзорстава и
- остале приходе.

Приходи стечени на основу активности из претходно набројаних извора чине сопствене приходе Академије (СПА).

Члан 4.

Сопствени приходи се остварују на основу Одлуке о висини школарине за студије и накнадама за пружање услуга из образовне делатности која се усклађује најмање једном годишње. Уплате СПА врше се на:

- текући рачун број _____ сразмерно приходима који остварују сви одсеци Академије, са назнаком сврхе уплате и позивом на број;
- текући рачун број _____ за приходе које остварује одсек Ниш, са назнаком сврхе уплате и позивом на број;
- текући рачун број _____ за приходе које остварује одсек Врање, са назнаком сврхе уплате и позивом на број;
- текући рачун број _____ за приходе које остварује одсек Пирот, са назнаком сврхе уплате и позивом на број;

Уплате СПА у страним средствима плаћања врше се у корист Академије на рачун отворен код Народне банке Србије.

Члан 5.

Финансијским планом Академије се, на основу реалних показатеља, за сваку календарску годину, планира и утврђује процењени обим, односно висина свих прихода Академије за ту годину, укључујући и СПА из свих извора.

Финансијским планом Академије се утврђује и опредељује расподела, односно конкретна намена свих прихода Академије који су планирани за остваривање у одређеној календарској години, за ту календарску годину, укључујући и СПА.

Финансијским планом Академије се не може одредити другачија намена оних СПА за које постоји унапред утврђена намена и сврха (нпр. уколико је сврха СПА који се остварују из донације/на основу завештања одређена актом о донацији/завештењу, или уколико је сврха СПА који се остварују учешћем на пројекту одређена правилима пројекта и слично).

Финансијски план Академије усваја Савет Академије, у прописаном облику (у складу са јединственом буџетском класификацијом) и у роковима одређеним императивним прописима о буџетском систему, а извршава га председник Академије.

ПРИХОДИ ОД ШКОЛАРИНА

Члан 6.

Приходи од школарине су СПА које Академије стиче на име накнаде коју плаћају студенти који имају обавезу плаћања школарине.

Школарина представља унапред утврђени новчани износ накнаде коју студенти плаћају на име трошкова студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова, односно новчани износ који студенти плаћају на име накнаде за редовне услуге које Академија пружа при стицању 60 ЕСПБ бодова у једној школској години на акредитованим студијским програмима који се остварују у Академији.

Редовне услуге из става 2. овог члана, које су обухваћене школарином, утврђују се мерилима за утврђивање висине школарине, која доноси Савет Академије.

На основу унапред одређених мерила за утврђивање висине школарине, висину школарине за наредну школску годину утврђује Савет Академије својом одлуком, коју Савет доноси на предлог Наставног-стручног већа Академије, пре расписивања конкурса за упис нових студената.

Сразмерни део школарине за сваки од предмета предвиђених акредитованим студијским програмом утврђује се сходно броју ЕСПБ бодова који је приликом акредитације додељен поједином предмету, тако што се износ школарине за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова, подели са 60, па се тако добијени износ помножи са бројем ЕСПБ бодова који је додељен поједином предмету приликом акредитације.

Члан 7.

Приликом доношења одлуке којом се одређује износ школарине за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова, Савет Академије је дужан да се руководи претходно утврђеним мерилима за одређивање износа школарине.

Мерила за одређивање износа школарине Савет Академије утврђује полазећи од следећих основних показатеља:

- објективне процене висине трошкова материјалних (трошкови простора, опреме, режијски/стални трошкови и слично) и људских ресурса (трошкови везани за рад запосленог и радно ангажованог особља - зараде, додаци, накнаде и други трошкови за запослене који делимично или у потпуности нису покривени средствима стеченим од оснивача) потребних за неометано, квалитетно и уредно одвијање наставно-образовног процеса и активности које прате одвијање тог процеса, одвијање тог процеса у складу са акредитованим наставним плановима и програмима и прописаним стандардима,
- краткорочног и дугорочног плана развоја Академије, односно обезбеђивање средстава намењених за улагања неопходна за одржавање, унапређење, проширење и развој постојећег обима и квалитета услуга које Академија пружа студентима вршећи своју основу и пратеће делатности (амортизација и обнављање основних средстава, средстава и опреме за рад и образовање, набавка нових и савремених средстава и опреме за рад и образовање, унапређење услова за рад студената и запослених, стручно усавршавање запослених и обезбеђивање наставно-научног подмлатка), као и развој нових делатности.

Савет Академије разматра и по потреби ревидира утврђена мерила за одређивање износа школарине пре доношења одлуке о висини школарине за наредну

школску годину.

Мерила за одређивање износа школарине и одлука о висини школарине за наредну школску годину се објављују на интернет страници Академије.

Члан 8.

Студент који је у текућој школској години први пут уписан на одређену годину студија у статусу студента чије се школовање финансира из буџета, нема обавезу плаћања школарине за 60 ЕСПБ бодова које носе предмети са те (први пут уписане) године студија.

Студент из става 1. овог члана има обавезу плаћања сразмерног дела школарине за евентуално неположене испите са претходних година студија (даље: *пренети испити*), односно за ЕСПБ бодове које носе пренети испити.

Студент из става 1. овог члана, који факултативно изабере додатне испите (са истог или других студијских програма), односно који се определи да слуша и додатне испите поред испита са текуће године студија који носе 60 ЕСПБ бодова и за које, сходно ставу 1. овог члана, нема обавезу да плаћа школарину, обавезан је да плаћа сразмерни део школарине за све додатне испите преко 60 ЕСПБ бодова које је одабрао да слуша, односно за ЕСПБ бодове које носе ти додатни испити. Додатни испити не могу бити испити са више године студија, у односу на уписану годину студија.

Сваки студент који је у текућој школској години уписан у статусу самофинансирајућег студената на један или више студијских програма који се остварују у Академији, има обавезу плаћања школарине, односно њеног сразмерног дела, сходно броју испита, односно ЕСПБ бодова које носе испити за које се студент определио попуњавањем изборне листе, како за испите из уписане године студија, тако и за пренете испите из претходних година студија.

Студент који је истовремено уписан на више студијских програма истог нивоа студија може само на једном студијском програму имати статус студента чије се школовање финансира из буџета и у погледу тог студијског програма неће имати обавезу плаћања школарине, осим за пренете испите, у складу са ставом 1. овог члана, док ће за све остале студијске програме плаћати школарину сходно ставу 4. овог члана.

Задужење за текућу школску годину за студента, који је, сходно ставовима 1. до 5. овог члана у обавези да плаћа школарину, односно сразмерни део школарине, обрачунава се на основу прихваћене изборне листе којом се студент определио за обавезне и изборне предмете које ће слушати и из којих ће полагати испите у текућој школској години.

Члан 9.

Школарином се сматра и накнада коју плаћају студенти уписани на студије ради усклађивања стручних назива стечених према прописима који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању.

Школарином се сматра и накнада коју плаћају студенти којима је утврђена обавеза полагања диференцијалних испита при упису на виши ниво студија.

Висину износа школарине из ставова 1. и 2. овог члана утврђује Савет Академије својом одлуком.

ПРИХОДИ ОД СТУДЕНАТА/ДРУГИХ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ НИСУ ОБУХВАЋЕНЕ ШКОЛАРИНОМ

Члан 10.

Под приходима од студената/других физичких лица за услуге које нису обухваћене школарином, подразумевају се приходи које Академија стиче на име накнада које студенти/друга физичка лица плаћају за различите административне и пратеће услуге повезане са делатношћу високог образовања, које Школа пружа на захтев/иницијативу студента/другог физичког лица, а које се не сматрају редовним услугама обухваћеним школарином.

На предлог Председника, Савет Академије својом одлуком утврђује Ценовник за услуге из става 1. овог члана, који се објављује на сајту Академије. Ценовник садржи таксативно набрајање врсте, односно назива услуге, као и износ надокнаде који се

плаћа за сваку појединачну услугу и евентуалне основе за ослобођења од обавезе плаћања надокнада за поједине услуге.

Под услугама из става 1. овог члана подразумевају се нарочито, али не искључиво, следеће услуге:

- надокнада за полагање пријемног испита коју плаћају кандидати за упис на студије;
- надокнаде за припремну наставу за полагање пријемног испита;
- надокнада на име трошкова уписа лица која се уписују без полагања пријемног испита (студенти других високошколских установа, лица која се уписују на студије ради усклађивања стручног назива и слично);
- надокнада за пријаву испита, коју студенти плаћају након коришћења утврђеног броја пријава испита који је обухваћен школарином;
- надокнада за пријаву испита након истека рока одређеног за пријаву испита;
- надокнаде за издавање дипломе, различитих потврда, уверења, дупликата исправа, и сличне надокнаде за административне услуге;
- надокнада за признавање испита/ЕСПБ бодова;
- надокнада за признавање стране високошколске исправе ради наставка образовања;
- надокнада за обраду изборне листе након истека рока одређеног за предају изборних листи;
- остале пратеће услуге, утврђене Ценовником.

IV ПРИХОДИ ОД СПРОВОЂЕЊА КУРСЕВА, ОБУКА, СЕМИНАРА И СЛИЧНИХ АКТИВНОСТИ У ДОМЕНУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА, ОДНОСНО ОБРАЗОВАЊА ТОКОМ ЧИТАВОГ ЖИВОТА

Члан 11.

Под приходима од спровођења курсева, обука, семинара и сличних активности у домену стручног усавршавања, односно образовања током читавог живота, које се спроводе у Академији ван акредитованих студијских програма, подразумевају се приходи које Академија остварује од физичких и/или правних лица на име надокнаде за услуге стручног усавршавања, које се пружају физичким лицима кроз сертификоване програме стручног усавршавања, односно кроз програме обуке, курсеве, стручне семинаре или кроз програме стручног усавршавања чија је садржина одређена споразумом/уговором између Академије, као даваоца услуга стручног усавршавања, и правног или физичког лица које је прималац услуга стручног усавршавања.

Под сертификованим програмима стручног усавршавања из става 1. овог члана подразумевају се сертификовани програме обуке, односно сертификовани курсеви и други видови стручног усавршавања, који се у Академији реализују на основу овлашћења (сертификата) за спровођење тих видова стручног усавршавања које је Школа добила од организације овлашћене за издавање таквог овлашћења, и/или на основу поседовања персоналног овлашћења за реализовање одређених програма стручног усавршавања (сертификата, дипломе и сл.) од стране лица запослених или радно ангажованих у Академији.

Надокнада коју плаћају корисници услуга стручног усавршавања из става 1. и 2. овог члана утврђује се одлуком председника Академије.

Председник Академије доноси одлуку из става 3. овог члана на образложени предлог стручних лица, односно руководиоца појединачне активности стручног усавршавања из ставова 1. и 2. овог члана, а полазећи, пре свега, од директних и индиректних трошкова потребних за реализацију тих активности, степена утицаја реализације тих активности на основну делатност Академије, упоређивања износа надокнада које се наплаћују на тржишту за пружање истих или сличних услуга, и слично.

ПРИХОДИ ОД ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 12.

Под приходима од издавачке делатности подразумевају се приходи које Академије остварује продајом публикација (уџбеници, приручници, практикуми и слично) које се публикују у оквиру издавачке делатности Академије.

Ценовник продаје публикација утврђује председник Академије на предлог Комисије за издавачку делатност, а на основу трошкова штампе и ауторских хонорара, у оквиру прихваћених распона цена по врсти публикације.

ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ У СКРИПТАРНИЦАМА АКАДЕМИЈЕ, КОЈИ НЕ СПАДАЈУ У ПРИХОД ОД ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 13.

Под приходима од продаје добара у скриптарницама Академије (одсек: Ниш, Врање и Пирот), који не спадају у приход од издавачке делатности, подразумевају се приходи који се остварују продајом различитих врста образаца (ШВ образац, семестрални лист, индекс, информатор, дневник стручне праксе и слично), као и других добара за чији промет је Академија регистрована.

ПРИХОДИ ОСТВАРЕНИ ПОСЛОВАЊЕМ НА ТРЖИШТУ У ОКВИРУ ОСТАЛИХ ДЕЛАТНОСТИ ЗА ЧИЈЕ ЈЕ ОБАВЉАЊЕ АКАДЕМИЈА РЕГИСТРОВАНА, ПРИХОДИ ОСТВАРЕНИ КРОЗ КОМЕРЦИЈАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ СА ПРАВНИМ И ФИЗИЧКИМ ЛИЦИМА ВАН ДЕЛАТНОСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА, КРОЗ КОМЕРЦИЈАЛИЗАЦИЈУ РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЧКО-РАЗВОЈНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ПРИХОДИ ОД КОНСУЛТАНТСКЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 14.

Под приходима који су остварени пословањем Академије на тржишту у оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована, односно приходима оствареним кроз комерцијалне трансакције са правним или физичким лицима ван делатности високог образовања, кроз комерцијализацију резултата постигнутих истраживачко-развојном делатношћу и приходима од консултантске делатности, подразумевају се приходи које Академија стиче као надокнаду за пружање услуга и/или продају добара и/или пренос одређених права чији је Академија титулар, на основу уговора, односно других правних послова, закључених са правним и физичким лицима, у оквиру осталих делатности за чије је обављање Академија регистрована, изузев делатности високог образовања.

Извори прихода из става 1. овог члана су нарочито, али не искључиво, вршење консултантских, пројектантских, истраживачко-развојних и сличних послова у области информационих технологија и осталих природних и техничко-технолошких наука за трећа лица, пренос уз накнаду права интелектуалне својине чији је Академија ималац (Know-how, ауторско право, право употребе патента и слично), пренос одређених права на материјалним и нематеријалним добрима, које настану као производ истраживачко-развојне делатности Академије (комерцијализација резултата истраживачко-развојне делатности) и слично.

*ПРИХОДИ
ОСТВАРЕНИ УЧЕШЋЕМ НА ПРОЈЕКТИМА*

Члан 15.

Под приходима оствареним учешћем на пројектима подразумевају се приходи које Академија стекне по основу учешћа на домаћим или међународним пројектима на којима Академији буде додељено, односно прихваћено учешће, а који се финансирају из програмски опредељених средстава обезбеђених од стране домаћих или међународних органа, организација, правних или физичких лица.

ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИЈА, ПОКЛОНА, ЗАВЕШТАЊА

Члан 16.

Под приходима од донација, поклона и завештања, подразумевају се приходи које Академија стекне од правних или физичких лица бестеретним правним послом, учињеним у корист Академије.

ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ

Члан 17.

Под приходима од имовине, подразумевају се приходи Академије који настану као плодови активације покретне или непокретне имовине чији је Академија власник или корисник у правном промету, као што су: приходи Академије од давања у закуп покретне или непокретне имовине, чији је Академија корисник, на основу уговора о закупу закљученог са правним или физичким лицима, у складу са Законом о јавној својини и другим релевантним прописима, приходи стечени отуђењем расходованих, односно отписаних основних средстава, односно материјала који нема употребну вредност у Академији (рециклажни материјал) и слични приходи.

ОСТАЛИ ПРИХОДИ

Члан 18.

Под осталим приходима се подразумевају сви други приходи Академије који имају карактер ванредних, односно нередовних прихода, чији прилив се не може унапред очекивати и планирати.

Приходи из става 1. овог члана су, на пример, приходи од надокнаде штете причињене на имовини Академије, наплате осигурања, приходи које Академија оствари на основу одлука судова или других надлежних органа, приходи од смањења обавеза (дуговања) Академије по основу законских прописа и слични приходи.

РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА

Члан 19.

Сопствени приходи Академије остварени у текућој календарској години по свим основама наведеним у овом Правилнику, приликом финансијског планирања, расподељују се за покриће следећих трошкова у следећој размери, а према сопственим приходима остварених у одсеку Ниш, одсеку Врање и одсеку Пирот:

1. Покриће обавеза у седишту Академије према буџету Републике Србије, фондовима обавезног социјалног осигурања и осталим државним органима и организацијама - до 6% укупних сопствених прихода Академије пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије и покриће обавезе према буџету РС, фондовима обавезног социјалног осигурања и осталим државним органима одсека до 6% сопствених прихода које остварује одсек;
2. Покриће обавеза седишта Академије за сталне трошкове (трошкови комуникационих и комуналних услуга, електричне и топлотне енергије и слични стални трошкови) - до 4% укупних сопствених прихода Академије пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије и покриће обавезе одсека за сталне трошкове (трошкови комуникационих и комуналних услуга, електричне и топлотне енергије и слични стални трошкови) до 4% сопствених прихода које остварује одсек;
3. Трошкови набавке канцеларијског материјала и текуће поправке и одржавање зграде и опреме за седиште Академије- до 7% укупних сопствених прихода Академије пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије и трошкови набавке канцеларијског материјала и текуће поправке и одржавање зграде и опреме одсека - до 7% прихода које остварује одсек;

4. Трошкови набавке опреме за образовање и намештаја у седишту Академије - до 5% укупних сопствених прихода Академије пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије и трошкови набавке опреме за образовање и намештаја-до 5% прихода које остварује одсек;
5. Трошкови за запослене по уговору и специјализоване услуге до 60% и то:
 - трошкови дела зараде запослених у седишту Академије се исплаћује из укупних сопствених прихода пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије -до 30% и трошкови дела зараде запослених по одсеку који се исплаћује из сопствених прихода који остварује одсек Академије где је запослени примарно ангажован -до 30%
 - трошкови конференција и усавршавања запослених у седишту Академије 2% из укупних сопствених прихода и трошкови конференција и усавршавања запослених примарно ангажованих у одсеку - 2% из сопствених прихода који остварује одсек Академије
 - трошкови за радно ангажована лица (наставници, сарадници), повремени и привремени послови, трошкови по основу уговора о допунском раду у седишту Академије -17% од укупних сопствених прихода и трошкови за радно ангажована лица (наставници, сарадници) повремени и привремени послови, трошкови по основу уговора о допунском раду -17 % из сопствених прихода који остварује одсек Академије где је запослени примарно ангажован
 - трошкови набавке репрезентације и угоститељских услуга, трошкови набавке промотивног материјала, путни трошкови учињени у циљу развоја и унапређења пословања и промоције Академије - до 9% од укупних сопствених прихода Академије и путни трошкови запослених који су примарно ангажовани на одсеку - до 9% од сопствених прихода одсека,
 - Трошкови јубиларних награда, отпремнина - до 2% од укупних сопствених прихода који остварује Академија
6. Трошкови за активности и пројекте Студентског парламента, трошкови спортских и рекреативних активности студената-до 1% од укупних сопствених прихода Академије;
7. Трошкови специјализованих и консултантских услуга за потребе Академије до 15% од укупних сопствених прихода пропорционално учешћу у остваривању сопствених прихода одсека у саставу Академије;
8. Остали трошкови - до 2% од укупних сопствених прихода Академије.

РАСПОДЕЛА СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА ОСТВАРЕНИХ УЧЕШЋЕМ НА ПРОЈЕКТИМА

Члан 20.

Средства остварена учешћем у домаћим или међународним пројектима на којима Академији буде додељено, односно прихваћено учешће, а који се финансирају из програмски одређених средстава обезбеђених од стране домаћих или међународних органа, организација, правних или физичких лица (нпр Ерасмус +) распоређују се на следећи начин:

- 30% од уплаћених припада Академији за финансирање активности и подршку остваривања програма пројекта,
- 70% од уплаћених припада одсеку за покриће трошкова које се реализују у оквиру остваривања програма пројекта.

Члан 21.

У изузетним и непредвиђеним ситуацијама, односно уколико објективне околности и интереси Академије тако налажу, одлуком Савета Академије може се извршити другачија расподела СПА од расподеле прописане у члану 19. овог Правилника (ребаланс Финансијског плана).

При доношењу одлуке из става 1. овог члана, Савет је дужан да се стара о томе да принципи расподеле СПА из члана 19. овог Правилника буду нарушени у најмањој

мери довољној за отклањање последица непредвиђених ситуација, односно околности које налажу одступање од тих принципа расподеле СПА.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Академија ће донети појединачна акта која ће стицање и расподелу СПА уредити на детаљнији начин у односу на одредбе овог Правилника и која ће се примењивати супсидијарно у односу на овај Правилник.

Члан 23.

Овај Правилник ступа на снагу истеком рока од осам дана, рачунајући од дана доношења.

Председница Привременог савета
Академије техничко- васпитачких струковних студија

мр Данђела Манчић, с.р.



Danijela Mančić