

Република Србија  
АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ  
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА  
Број: 01-1/351-2  
Датум: 13.05.2021. године  
Н И Ш

На основу члана 29. став 1. и члана 70. став тачка 28. Статута Академије техничко-васпитачких струковних студија (Пречишћен текст број: 01-1/99-3 од 11.02.2021. године, бр. 01-1/156-1 02.03. 2021. године и бр. 01-1/273 од 08.04.2021. године), и члана 64. став 1. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018, 73/2018 67/2019 и 6/2020) Закона о високом образовању, Наставно-стручно веће Академије, на седници одржаној дана 12.05.2021. године, донело је

## ПРАВИЛНИК

о поступку припреме, усвајања и контроле дуалног модела студија Академије  
техничко-васпитачких струковних студија

### Члан 1.

Овим правилником уређује се садржај и структура студијског програма, начин и поступак његовог доношења као и друга питања од значаја за студијски програм.

### Члан 2.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују непооходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија.

### Члан 3.

Садржај студијског програма утврђен је Законом о високом образовању ( у даљем тексту: Закон) и Статутом Академије техничко-васпитачких струковних студија Ниш ( у даљем тексту Статут), а структура, стандардима за акредитацију студијских програма које је Национални савет за високо образовање ( у даљем тексту: Национални савет) донео.

Студијским програмом утврђује се:

- назив и циљеви студијских програма;
- врста студија и исход процеса учења;
- стручни, академски, односно научни назив;
- услови за упис на студијски програм;
- листа обавезних и изборних предмета, са оквирним садржајем;
- начин извођења студијских и потребно време за извођење појединих облика студија;
- бодовна вредност сваког предмета, исказана у складу са европским системом преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ);
- предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
- начин избора предмета и других студијских програма;

-услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;

-Друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Поред утврђеног садржаја и структуре из става 2 овог члана студијски програм обавезно садржи и опус сваког преднета студијског програма, који обухвата:

-назив и тип предмета,

Годину и семестар студија,

-Број ЕСПБ,

-Име наставника,

-Циљ и очекивани исход, знања и компетенција,

-Предуслове за похађање предмета,

-Садржај предмета,

-Препоручену литературу,

-Методе извођења наставе. -Начин провере знања и оцењивање, -и друге податке.

#### Члан 4.

Студијски програм доноси Наставно-стручно веће Академије, на предлог Наставно-стручног већа Одсека, у складу са својим актима на образложени предлог Комисије за праћење студијских програма.

Иницијативу за доношење новог студијског програма доноси Наставно-стручно веће Одсека, Комисија за праћење студијских програма или Наставно-стручно веће Академије.

#### Члан 5.

Одсек доставља Комисији за праћење студијских програма захтев за доношење студијског програма, и уз захтев доставља следећа документа:

-Одлуку Наставно-стручног већа о утврђивању предлога студијског програма;

-Студијски програм;

-Доказе о испуњености услова за извођење студијског програма, у складу са стандардима Националног савета.

Када овлашћени предлагач студијског програма из члана 4 овог Правилника предлаже студијски програм за стицање заједничке дипломе (две или више високошколских установа), поред документа из става 1 овог члана доставља и уговор о извођењу студија за стицање заједничке дипломе.

Документа из става 1 и 2 овог члана Одсек доставља у штампаној и у електронској форми.

#### Члан 6.

Уколико и три узастопне школске године није уписана у просеку најмање трећина акредитованог броја студената на одређеном студијском програму ( или његовом модулу), Вече Академије налаже одсеку на којем се студијски програм реализује да спроведе корективне мере (измене и реакредитацију студијског програма или његовог модула, смањење броја акредитационих места или укидање студијских програма).

#### Члан 7.

Комисија за праћење студијских програма проверава да и је достављена документација потпуна и да ли садржи све потребне податке за доношење одлуке.

У случају када је документација непотпуна, Комисија за праћење студијских програма налаже одсеку да компетира документацију у року од пет дана, од пријема налога Комисије за праћење студијских програма.

Члан 8.

Ради утврђивања чињеница од значаја за припрему предлога Комисија за праћење студијских програма може затражити мишљење надлежне катедре у вези са појединим предметима студијског програма.

Члан 9.

Комисија за праћење студијских програма, упућује већу Академије предлог за доношење студијског програма када утврди да студијски програм испуњава све услове за акредитацију у складу са Законом и стандардима Националог савета.

Члан 10.

Наставно-стручно веће Академије доноси студијски програм Академије односно Одсека већином гласова укупног броја чланова Наставно стручног већа Академије.

Када веће Академије доноси студијски програм по предлогу Одсека, одлука већа се доставља Одсеку у року од седам дана од дана доношења одлуке.

Члан 11.

Академија, (односно Одсек) дужна је да поднесе захтев за акредитацију донетог студијског програма сагласно закону.

Члан 12.

Измене и допуне одобреног односно акредитованог студијског програма које одобри Комисија за праћење студијских програма, односно Одсек реди његовог усклађивања са организацијом рада и достигнућима науке не сматрају се новим студијским програмом.

Члан 13.

Академија води евиденцију о донетим студијским програмима у складу са актима Академије.

Евиденција из става 1 овог члана води се и у електронској форми.

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДАВАЊИ НАСТАВНО-СТРУЧНОГ  
ВЕЋА АКАДЕМИЈЕ



др Срђан Јовковић проф.струк.студ.

*Срђан Јовковић*