

Република Србија
АКАДЕМИЈА ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
Број: 01-1/2057-3
Датум: 21.12.2023. године
НИШ

На основу члана 63. став 1. тачка 1) Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон и 76/2023“), члана 45. став 1. тачка 1) Статута Академије техничко-васпитачких струковних студија, број 01-1/353-2, од 28.02.2023. године – пречишћен текст и број 01-1/1649, од 17.10.2023. године и Предлога одлуке о изменама и допунама Статута Академије техничко-васпитачких струковних студија, број 01-1/2049-1, од 20.12.2023. године, који је утврдило Наставно-стручно веће Академије техничко-васпитачких струковних студија,

Савет Академије техничко-васпитачких струковних студија, на седници одржаној дана 21.12.2023. године, донео је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА СТАТУТА
АКАДЕМИЈЕ ТЕХНИЧКО-ВАСПИТАЧКИХ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА

Члан 1.

У Статуту Академије техничко-васпитачких струковних студија, број 01-1/353-2, од 28.02.2023. године – пречишћен текст и број 01-1/1649, од 17.10.2023. године, после члана 41. додају се чланови 41а-41е, који гласе:

„3.1. Центар за унапређење квалитета

Члан 41а

Центар за унапређење квалитета је организациона јединица Академије техничко-васпитачких струковних студија без својства правног лица, који у оквиру своје активности дефинише стратегију и политику праћења, обезбеђења, унапређења и развоја квалитета и обавља административне и организационе послове везане за самовредновање и подизање квалитета студијских програма, наставе и услова рада Академије и високошколских јединица.

Центар за унапређење квалитета:

- 1) развија јединствен систем обезбеђења и унапређења квалитета на Академији;
- 2) подстиче, координира и организује управљање и унапређење квалитета у свим областима рада и деловања Академије и њених одсека;
- 3) дефинише стандарде, критеријуме и индикаторе квалитета;
- 4) развија поступке вредновања, самовредновања и истраживања квалитета образовања, научноистраживачког, уметничког и стручног рада;
- 5) спроводи поступак самовредновања Академије;
- 6) прикупља информације о квалитету од свих корисника услуга система;
- 7) истражује узроке неефикасног и предугог студирања;
- 8) развија механизме осигурања квалитета;
- 9) врши надзор над студентским вредновањем квалитета студија;
- 10) подстиче и организује сталне расправе о квалитету и промовише културу квалитета у академској заједници и широј јавности;

11) подстиче међународну сарадњу и научну компетитивност;

12) подстиче стручно усавршавање наставног и ненаставног особља.

Наставно-стручно веће Академије именује шест чланова Центра из реда наставника Академије, два представника студената на предлог Студентског парламента и једног представника ненаставног особља на предлог Секретаријата Академије.

Председник Академије именује и разрешава координатора Центра из реда представника наставног особља, на период од три године.

Савет Академије доноси општи акт о раду Центра.

Координатор Центра једном годишње подноси Савету Академије извештај о раду Центра.

3.2. Центар за међународну сарадњу

Члан 41б

Центар за међународну сарадњу има статус организационе јединице Академије техничко-васпитачких струковних студија без својства правног лица.

Центар за међународну сарадњу:

- 1) планира активности на пољу међународне сарадње Академије;
- 2) прати имплементацију планова на пољу међународне сарадње;
- 3) припрема потребне одлуке и осталу документацију за учешће Академије у међународним пројектима и другим облицима међународне сарадње;
- 4) остварује потребне контакте са Академијама и другим институцијама у иностранству.

Центар за међународну сарадњу чине запослени на Академији који раде на пословима међународне сарадње. Наставно-стручно веће Академије именује три члана Центра из реда наставника Академије и три представника студената на предлог Студентског парламента.

Председник Академије именује и разрешава координатора Центра из реда представника наставног особља, на период од три године, ЕСПБ координатора и лице које пружа техничку подршку.

Савет Академије доноси општи акт о раду Центра.

Координатор Центра једном годишње подноси Савету Академије Извештај о раду Центра за међународну сарадњу.

3.3. Центар за развој каријере студената

Члан 41в

Центар за развој каријере студената и је организациона јединица Академије техничко-васпитачких струковних студија без статуса правног лица.

Центар за развој каријере студената:

- 1) припрема информативне публикације, интернет презентације и друге видове упознавања потенцијалних студената са могућностима студирања на Академијау;
- 2) остварује контакте са надлежним службама за запошљавање, прикупља и објављује информације о могућностима запошљавања студената;
- 3) сачињава јединствену базу података о дипломираним студентима Академије, који раде у земљи или у иностранству;
- 4) прикупља и објављује информације о могућностима стипендирања и кредитирања студената;
- 5) организује сусрете потенцијалних послодаваца са студентима;
- 6) припрема и изводи предавања помоћу којих ће студенти и истраживачи стећи знања и вештине које ће им помоћи у развоју њихове каријере;

- 7) саветује студенте и истраживаче по питањима развоја каријере;
- 8) координише рад канцеларија Центара за развој каријере на одсецима Академије;
- 9) сарађује са другим институцијама из области развоја каријере.

Центар за развој каријере студената чине сви запослени на Академији који раде на стручним пословима реализације наставе. Наставно-стручно веће Академије именује три члана Центра из реда наставника Академије и три представника студената на предлог Студентског парламента.

Председник Академије именује и разрешава координатора Центра из реда представника наставног особља, на период од три године.

Савет Академије доноси општи акт о раду Центра.

Координатор Центра једном годишње подноси Савету Академије извештај о раду Центра.

Члан 41г

У оквиру Центра за развој каријере студената могу се формирати стручна тела која ће се бавити појединим проблемима из области развоја каријере студената.

У оквиру Центра за развој каријере студената формира се и Јединица за целоживотно учење.

Јединицу за целоживотно учење чине сви запослени на Академији који раде на стручним пословима реализације наставе.

Јединица за целоживотно учење:

- 1) развија, дефинише и спроводи обуку, курсеве и модуле у области целоживотног учења и издаје сертификате односно уверења о завршеној обуци полазника;
- 2) пружа подршку у развоју малих и средњих предузећа кроз обезбеђивање посебног програма обуке намењеног предузетницима;
- 3) организује семинаре и конференције посвећене промоцији активности Центра и привлачењу нових полазника;
- 4) припрема и организује радионице, курсеве и обуку за студенте и запослене на одсецима и Академији;
- 5) координира и сарађује са страним високошколским установама у оквиру интернационалних пројеката у области целоживотног учења;
- 6) организује обуку ради стицања кључних компетенција у систему целоживотног учења, које је дефинисала ЕУ: комуникација на матерњем и страном језику, компетенције у математици, науци, технологији, информационо комуникационим технологијама и друштвеној интеракцији, развијање иницијативе и предузетничког духа; развија културне садржаје;
- 7) промовише целоживотно учење и креирање амбијента за остваривање начела о целоживотном учењу одраслих;
- 8) обезбеђује консултантску помоћ заинтересованим послодавцима у погледу врсте знања која би било најадекватније за њих, имајући у виду делатност, технологију и тржишне трендове;
- 9) развија нове облике учења засноване на примени информационо комуникационим технологијама;
- 10) успоставља мрежу са локалним партнерским институцијама, као што су: Град Ниш, Град Пирот, Град Врање и друге локлане самоуправе, Регионална привредна комора, Унија послодаваца, Национална служба за запошљавање и други;
- 11) обавља повезивање са партнерима из релевантних институција ЕУ.

3.4. Центар за подршку студентима

Члан 41д

Центар за подршку студентима је организациона јединица Академије техничко-васпитачких струковних студија без својства правног лица, која се оснива са циљем да пружа подршку:

- 1) свим студентима Академије кроз консултације, у циљу повећања ефикасности наставног процеса (за ову потребу Центар може формирати канцеларије у одсецима Ниш, Пирот и Врање);
- 2) студентима са инвалидитетом;
- 3) студентима из мањинских група;
- 4) студентима лошег материјалног стања;
- 5) студентима који се суочавају са тешкоћама током студирања које су проузроковане неким од следећих фактора:
 - (1) нижи социо-економски статус;
 - (2) потичу из других средина, односно, немају пребивалиште у месту студирања;
 - (3) имају тешкоће у прилагођавању новој средини и учењу;
 - (4) долазе из породица у којима ниједан од родитеља нема високо образовање и сл.
- 6) матурантима из друштвених група које су подзаступљене у систему високог образовања (ђаци са хендикепом, из мањинских група, са села, који немају пребивалиште у универзитетским центрима, из средњих стручних школа, из сиромашних породица, из породица са необразованим родитељима и сл.)
- 7) Студентима – страним држављанима.

Наставно-стручно веће Академије именује три члана Центра из реда наставника Академије, три представника студената на предлог Студентског парламента и једног представника ненаставног особља на предлог Секретаријата Академије.

Председник Академије именује и разрешава координатора Центра из реда представника наставног особља, на период од три године.

Савет Академије доноси општи акт о раду Центра за подршку студентима.

Координатор Центра једном годишње подноси Савету Академије извештај о раду Центра.

3.5. Центар за трансфер технологија и иновације

Члан 41ђ

Центар за трансфер технологија и иновације је организациона јединица Академије техничко-васпитачких струковних студија без својства правног лица.

Центар за трансфер технологија и иновације обавља следеће послове:

- 1) унапређење могућности за делотворну примену стручно-истраживачких резултата Академије у циљу развоја привреде и друштва;
- 2) подстицање различитих облика трансфера знања између Академије и привреде;
- 3) пружање различитих облика подршке приликом пласмана нових технологија и иновација на тржишту;
- 4) преузимање медијаторске улоге у повезивању више релевантних субјеката;
- 5) стварању мрежа и сарадње у циљу интензивнијег трансфера технологија;
- 6) јачање свести о потреби правне заштите и привредног искоришћавања интелектуалних добара на Академији,
- 7) експертиза и подршка у изради технолошких и економских студија изводљивости.

Центар за трансфер технологија и иновације састоји се од трочланог тима наставника, представника сва три одсека Академије и координатора Центра из реда

представника наставног особља кога именује председник из реда наставника Академије, на период од три године.

Тим центра:

- 1) организује рад Центра и координира остваривање послова и задатака Центра;
- 2) сарађује са органима Академије;
- 3) стара се о благовременом извршавању послова и задатака Центра;
- 4) стара се о уредном вођењу евиденција које води Центар;
- 5) одговоран је за правну и финансијску исправност донетих одлука и закључених уговора;
- 6) подноси извештај о раду Центра Савету Академије;
- 7) ради и друге послове организације и координације активности Центра;
- 8) доноси годишњи план рада Центра;
- 9) даје предлог општих аката из надлежности Центра;
- 10) утврђује предлог одлуке о коришћењу средстава Центра;
- 11) разматра економске, финансијске и друге аспекте заштите и искоришћавања интелектуалних добара створених на Академији и одсецима;
- 12) разматра реализацију закључених уговора о заштити и привредном искоришћавању интелектуалних добара;
- 13) Припрема годишњи извештај о раду Центра и доставља га Савету;
- 14) ради и друге послове из надлежности Центра.

Организација и начин рада Центра за трансфер технологија и иновације ближе се уређује општим актом који доноси Савет Академије.

Центар има свој знак. Савет Академије доноси одлуку о изгледу и о употреби знака Центра.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Центра за трансфер технологија и иновације обављају запослени у Секретаријату Академије.

3.6. Алумни центар

Члан 41е

Алумни центар је организациона јединица Академије техничко-васпитачких струковних студија без својства правног лица.

У оквиту Алумни центра постоји и делује Алумни организација Академије техничко-васпитачких струковних студија.

Алумни центар:

- 1) подржава рад и координише активности Алумни организације Академије техничко-васпитачких струковних студија на успостављању, одржавању, неговању и подржавању трајних веза између Академије и бивших студената након што заврше своје студије;
- 2) повезује академску и пословну заједницу кроз успостављање и развијање веза између Академије и привредних и ванпривредних субјеката који су организације запослења студената који су завршили студије на Академији;
- 3) остварује сарадњу са јавним, приватним и невладиним сектором у земљи и иностранству у циљу обезбеђивања боље конкурентности на тржишту рада и повећања могућности запошљавања дипломираних студената;
- 4) промовише Алумни концепт и подстиче дипломиране студенте да укључивањем у Алумни организацију интензивирају своје научне и стручне активности и побољшају вештине;
- 5) прикупља информације о актуелним потребама тржишта рада у циљу побољшања струковног високог образовања.

Алумни центар има управника и Савет.

Председник Академије именује и разрешава управника Алумни центра, на период од три године.

Наставно-стручно веће Академије именује три члана Центра из реда наставника Академије, три представника студената на предлог Студентског парламента и једног представника ненаставног особља на предлог Секретаријата Академије.

Наставно-стручно веће Академије доноси општи акт о раду Алумни центра и општи акт о раду Алумни организације.

Савет Алумни центра једном годишње подноси Наставно-стручном већу Академије извештај о свом раду и раду Алумни организације.“

Члан 2.

Члан 71. мења се и гласи:

„Члан 71.

Наставно-стручно веће одсека чине сви наставници и сарадници тог одсека, у радном односу на неодређено и одређено време, са пуним радним временом.

При расправљању, односно одлучивању о питањима од значаја за студенте, а посебно оним која се односе на осигурање квалитета наставе, правила студија, план рада, календар рада, уписну политику високошколске установе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, измена и допуна статута, предлагање кандидата за орган пословођења и предлагање финансијског плана високошколске установе, у наставно-стручном већу одсека и његовим телима учествују представници студената и тада они улазе у састав укупног броја чланова наставно-стручног већа одсека, односно његових тела.

У наставно-стручном већу одсека и његовим телима из става 2. овог члана студенти чине 20% чланова.

Представнике студената из става 2. овог члана бира и разрешава Студентски парламент на мандатни период од годину дана, из реда студената тог одсека, водећи рачуна о сразмерној заступљености мање заступљеног пола и студената уписаних по афирмативним мерама.

Верификација мандата нових чланова наставно-стручног већа одсека врши се на првој наредној седници, по правилу као прва тачка дневног реда.

Руководилац одсека председава наставно-стручним већем одсека.“

Члан 3.

У члану 91. у ставу 3. после речи: „академских студија.“ у наставку се додаје реченица која гласи:

„Изузетно, у пољу медицинских наука у звање предавача може бити изабрано и лице са завршеним интегрисаним академским студијама и завршеном здравственом специјализацијом.“

Члан 4.

Члан 92. мења се и гласи:

„Члан 92.

Звања сарадника су: сарадник у настави, асистент и асистент са докторатом.

У звање сарадника у настави на студијама првог степена бира се студент докторских академских студија, мастер академских студија или специјалистичких академских студија, који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8), односно студент мастер струковних студија или

специјалистичких струковних студија, који је студије првог степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8).

За сарадника у настави из уметничког поља може бити изабрано лице које има високо образовање првог степена студија, укупну просечну оцену најмање осам (8) и најмање девет (9) из групе предмета за коју се бира, у складу са општим актом високошколске установе, уколико у тој области нису предвиђене мастер академске студије.

У звање асистента бира се студент докторских студија који је сваки од претходних степена студија завршио са просечном оценом најмање осам (8) и који показује смисао за наставни рад.

Под условима из става 4. овог члана у звање асистента може бити изабран и магистар наука, односно магистар уметности коме је прихваћена тема докторске дисертације, односно докторског уметничког пројекта.

За асистента из уметничког поља може бити изабрано лице које има академски назив магистра уметности и уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене докторске студије.

За асистента из уметничког поља може бити изабрано лице које је завршило академске студије првог степена и има уметничка дела која показују смисао за самостално уметничко стваралаштво, уколико у уметничкој области за коју се бира нису предвиђене мастер академске, односно докторске студије.

У звање асистента са докторатом може бити изабрано лице које је стекло научни назив доктора наука, односно уметнички назив доктора уметности и које показује смисао за наставни рад.

Посебни услови за избор у звања сарадника утврђују се општим актом Академије.

Са лицем изабраним у звање сарадника у настави закључује се уговор о раду на период од годину дана, уз могућност продужења уговора два пута по једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају.

Са лицем изабраним у звање асистента закључује се уговор о раду на период од три године, са могућношћу продужења два пута по три године.

Са лицем изабраним у звање асистента са докторатом закључује се уговор о раду на период од три године, са могућношћу продужења за још три године.“

Члан 5.

У члану 105. после речи: „техничко-технолошких наука“, додаје се запета и речи: „медицинских наука“.

Члан 6.

У члану 126, ставу 1. у тачки 1), после речи: „првог“, додаје се запета и речи: „односно другог“.

Члан 7.

Одлука о изменама и допунама Статута Академије техничко-васпитачких струковних студија ступа на снагу осмог дана од објављивања на веб презентацији Академије техничко-васпитачких струковних студија.

Председник Савета АТВСС
др Љубиша Михајловић,
професор струковних студија

